

A TAN KAPUJA BUDDHISTA GIMNÁZIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉVES MUNKATERVE

2025/2026. TANÉV

Készült: 2025. augusztus 25.

Készítette: Harmat Mária igazgató

I. Helyzetelemzés

1. Tárgyi feltételek

Telephelyeink megfelelő feltételekkel állnak az új tanév rendelkezésére.

Felújítások, karbantartások Pécsen és Alsószentmártonban történtek.

Beruházások a nyár folyamán nem valósultak meg.

Felújítások, karbantartások: tisztasági festések, takarítások, udvarrendezés megvalósultak.

2. Személyi feltételek

Alkalmazotti közösségünkben a tanév végéhez viszonyítva jelentős változás történt: 22 fő pedagógus, 4 nevelő-oktató munkát segítő, 1 gazdasági alkalmazott, 3 műszaki dolgozó állományunkból *19 pedagógussal, 3 NOKS munkatárssal, ahol 1 fő személye változik majd, 1 gazdasági és 3 műszaki alkalmazottal kezdjük meg az új tanévünket.*

Az alkalmazott pedagógusaink

- 95%-a (18 fő) többdiplomás,
- 26%-a (5 fő) közoktatási vezető,
- 53%-a (10 fő) szakvizsgázott pedagógus,
- 16%-uk (3 fő) szakértői végzettséggel rendelkezik,
- 5%-a (1 fő) szaktanácsadói végzettséggel rendelkezik.

Gyakornoki fokozatba	0% (0 fő),	
Pedagógus I. fokozatba	47,5% (9 fő),	
Pedagógus II. fokozatba	47,5% (9 fő)	
Mesterfokozatba	5% (1 fő)	van besorolva.

Pedagógusok nyelvvizsga adatai:

Felsőfok:	37% (7 fő)
Középfok:	84% (16 fő)
Alapfok:	21% (4 fő)

A NOKS alkalmazottak végzettsége

- felsőfokú végzettséggel rendelkeznek: 25% (1 fő)
- középfokú végzettséggel rendelkezik: 75% (3 fő)

A NOKS alkalmazottak nyelvvizsga adatai:

Középfok	50% (2 fő)
----------	------------

Intézményünk szakos ellátottsága és az álláshelyek számának jelenlegi állapota:

Fenntartó által engedélyezett pedagógus álláshelyek száma	27,3
Tantárgyfelosztás alapján betöltött álláshelyek száma	17,5
Szakos ellátottság – betöltetlen álláshelyek: kémia ének-zene	0,1

Az új tanévtől állományban lévő pedagógusok:

Név	Szak megnevezése	Szakvizsga, nyelvvizsga, egyéb	Státusz
1. Amrein Anna Mária	történelem szakos középiskolai tanár, francia nyelv és irodalom szakos tanár, oktatási informatikus	francia felsőfok német felsőfok angol középfok	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.I.
2. Baloghné Gyurgyovics Renáta	tanító, okleveles pedagógiai tanár, okleveles magyartanár	szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető, beás felsőfok	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.II.
3. Dezsőné Faragó Márta	művészeti szaktanár, gyakorlatvezető mentortanár	szakvizsgázott pedagógus, angol középfok	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.II.
4. Dobri Mercédesz Anna	matematika-fizika szakos középiskolai tanár	lovári középfok	aktív, főállású részmunkaidős, ped.I.
5. Fejes István	angol nyelv és irodalom szakos tanár, történelem szakos tanár	angol felsőfok	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.I.
6. Harmat Mária	okleveles matematikatanár matematikatanár, tanító, gyakorlatvezető mentortanár	Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető Tanügyigazgatási szakértő, Esélyegyenlőségi szakértő (nemzetiségi szakirány, és hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók integrált oktatása, együtt nevelése szakirány), Intézményfejlesztési szaktanácsadó, lovári középfok	aktív, főállású teljes munkaidős, mesterpedagógus fokozat

7. Herner Mihály	okleveles történelem szakos bölcsész és tanár, okleveles földrajz szakos tanár, földrajz szakos tanár	Közép- és emelt szintű érettségi vizsgaelnök (szakértő), német középfok, orosz középfok	aktív, főállású részmunkaidős ped.II.
8. Jakab András	okleveles középiskolai testnevelőtanár, okleveles középiskolai biológiatanár	német középfok	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.I.
9. Jakab Gábor	buddhista tanító	angol középfok	aktív, főállású teljes munkaidős ped.I.
10. Jakab Miklós Károly	angol nyelv és kultúra tanára, média-, mozgókép- és kommunikációtanár	angol felsőfok	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.I.
11. Kis-Vörös Szabolcs	biológia szakos tanár, egészséggtanár, gyakorlatvezető mentortanár	német középfok, szakvizsgázott pedagógus	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.II.
12. Kocsis Bernadett	gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szak, roma társadalomismeret szakos tanár	beás felsőfok, szakvizsgázott pedagógus	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.I.
13. Orbán Tünde	okleveles magyar nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár, magyar nyelv és irodalom szakos tanár, művelődésszervező	szakvizsgázott pedagógus (mérés, értékelés), angol középfok, német alapfok	aktív, főállású részmunkaidős ped.II.
14. Pencs Anikó	okleveles matematikatanár, matematika szakos tanár, számítástechnika szakos tanár, gyakorlatvezető mentortanár	szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető, lovári középfok, eszperantó középfok	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.II.
15. Petrovicsné Lakatos Henrietta	okleveles pedagógiatanár, andragógus (felnőttképzési szervező), okleveles emberi erőforrás tanácsadó, roma társadalomismeret szakos tanár	beás felsőfok szakvizsgázott pedagógus	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.I.
16. Pothorszkiné Kelner Noémi	magyar nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár, könyvtárostanár	angol középfok német alapfok	passzív állomány, főállású teljes munkaidős, ped.I.
17. Sinkovics Ádám	magyar nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár, okleveles filozófia szakos bölcsész, gyakorlatvezető mentortanár,	szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető, köznevelési szakértő, angol középfok, német alapfok	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.II.

	okleveles neveléstudomány szakos bölcsész		
18. Szászné Nagy Eszter	történelem szakos középiskolai tanár, orosz szakos tanár	orosz középfok	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.II.
19. Vljaj Máté	fizika szakos középiskolai tanár gyakorlatvezető mentortanár	szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető, német középfok	aktív, főállású teljes munkaidős, ped.II.

Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők:

Név	Végzettség, egyéb	Beosztás	Státusz
Kiss Krisztina	okleveles történelem szakos bölcsész és középiskolai tanár, személyügyi szervező, német középfok	könyvtáros	aktív, főállású ped.I.
Matheisz Mónika Marianna	érettségi	iskolaitkár	aktív, főállású
Mitrovics Edina	érettségi beas középfok	laboráns	aktív, főállású

Adminisztrációt segítők:

Név	Végzettség, egyéb	Beosztás	Státusz
Kovács Marietta	marketing és reklámügyintéző, vámügyintéző felsőfokú szakmai végzettség, vámkezelő, érettségi, német alapfok	gazdálkodási vezető	aktív, főállású
Matheisz Mónika Marianna	érettségi	iskolaitkár	aktív, főállású

Műszaki dolgozók:

Név	Végzettség, egyéb	Beosztás	Státusz
Mitrovics Edina	érettségi, beás közép fok	takarító	aktív, főállású
Petrovics Mátyás	alapfokú végzettség	udvaros	aktív, főállású
Szentesi Zsolt	érettségi, autószerelő szakma	gondnok (Aszm)	aktív, főállású
Vlaj Csaba János	politológia felsőfokú szak érettségi esztergályos szakma	karbantartó, gondnok (Pécs)	aktív, főállású

Intézményünk alkalmazottai megfelelő végzettséggel rendelkeznek, mely az igényes és minőségi szakmai munka végzéséhez nélkülözhetetlen. Kollégáink szakmai felkészültsége kiemelkedő, folyamatosan vesznek részt továbbképzéseken, végeznek önképzéseket, belső szakmai továbbképzéseket. Szakos ellátottságunk a jogszabályi feltételeknek megfelelő.

Az intézményünkhöz tartozó státuszok száma jelen tanévben 26 fő (ebből pedagógus 19 fő). Az iskola összes alkalmazotti létszámából (26 főből) 100%-ban rendelkeznek a dolgozók határozatlan idejű szerződéssel, ami a törvényi előírásoknak és az Állami Számvevőszék kötelezvényének is megfelel.

3. Pénzügyi feltételek

Intézményünk éves költségvetése és a Fenntartó támogatása garantálja az új tanév biztonságos működtetését.

II. Szervezeti struktúra

Intézményvezető	Harmat Mária
Intézményvezető-helyettes (adminisztratív)	Pencs Anikó
Intézményvezető-helyettes (általános)	Sinkovics Ádám
Gazdálkodási vezető	Kovács Marietta
Műszakvezető	megszűnt álláshely
Szakmai és módszertani csoporttagok	Sinkovics Ádám, csoportvezető Baloghné Gyurgyovics Renáta

Kocsis Bernadett

Pencs Anikó

Szászné Nagy Eszter

Osztályfőnökök

Nappali 9.	Sinkovics Ádám
Nappali 10.	Baloghné Gyurgyovics Renáta
Nappali 11.	Kocsis Bernadett
Nappali 12.	Szászné Nagy Eszter
Aszm 5.	Vlaj Máté
Aszm 6.	Amrein Anna
Aszm 7-8.	Kocsis Bernadett
Aszm 10.	Jakab Miklós Károly
Aszm 11.	Szászné Nagy Eszter
Aszm 12.	Sinkovics Ádám
Pécs 10-11-12.	Pencs Anikó
Komló 10.	Kis-Vörös Szabolcs
Komló 11.	Vlaj Máté
Komló 12.	Kis-Vörös Szabolcs

Az általános iskola 1-2-3-4. évfolyamai fenntartói döntés alapján, megfelelő létszám hiányában, valamint a gimnáziumi felnőttoktatás 9. évfolyamai nem indulnak el jelen tanévben.

III. Tanulólétszám alakulása

	létszám (fő)	tényleges / max. létszám (fő)
Aszm5	3	38/40
Aszm6	7	
Aszm7	18	
Aszm8	10	
An9	20	74/80
An10	22	
An11	15	
An12	17	
Ae10	17	55/60
Ae11	23	
Ae12	15	
P10	33	76/80
P11	22	
P12	21	
Ko10	17	58/80
Ko11	26	
Ko12	15	
Összesen	301 fő	301/340 fő
		89%

Nappali tagozatosok terembeosztása:

An9	20 fő - 1. terem
An10	22 fő - 3. terem
An11	15 fő - 4. terem
An12	17 fő - 2. terem

IV. Intézményi önértékelési program éves terve

Jelen tanévben intézményi értékelésre nem kerül sor, mert azt 2024 tavaszán elvégeztük, önértékelési programot sem készít a TKBG az új jogszabályok alapján.

Az intézményi tanfelügyeleti és önértékelési intézkedési tervekben foglaltak megvalósítása folyamatos feladata a TKBG minden dolgozójának.

V. Pedagógus teljesítményértékelés

A TÉR szabályzatunk alapján tervezzük az ütemezett – TÉR-rel kapcsolatos – feladatok végrehajtását. (pl. egyéni célok meghatározása, továbbképzések, képzések, hospitálások tervezése...)

VI. Pedagógiai célok a tanévben

Kiemelt feladatok

- A tanügyigazgatással összefüggő jogszabályok követése, és ezzel összefüggésben az intézményi dokumentumok frissítése. A minősülő kollégák segítése, támogatása, felkészítése.
- A tanfelügyelethez és az önértékeléshez készített intézkedési terveink megvalósítása.
- Az oktatás személyi, tárgyi feltételeinek biztosítása, a szükséges eszközrendszer folyamatos fejlesztése minden telephelyünkön.
- Az intézmény külső és belső kommunikációjának további erősítése.
- Az OH Bázisintézményeként bemutatni iskolánkat és szakmai munkánkat minél szélesebb körnek.
- A PTE Partnerintézményeként részt venni előadásokon, ahol a szakmai munkánkat promotálhatjuk, és a leendő pedagógusok érdeklődését felkelthetjük a hátrányos helyzetű fiatalok oktatása iránt.
- A pályaaorientáció sokoldalú kommunikációjával és programjaival a beiskolázási és továbbtanulási mutatóink szinten tartása.
- Az országos digitális kompetenciamérésen megfelelő eredménnyel szerepelni, felkészíteni a csoportokat.
- A lemorzsolódási mutatóink javítására különös gondot fordítani.
- A továbbtanuláshoz szükséges tudás és kompetenciák megalapozása.
- Az utógondozási tevékenységünk folytatása.
- Hátránykompenzációs tevékenységünk folytatása.
- Pályaaorientációs feladatok megvalósítása, a továbbtanulni szándékozó tanulóink segítése, támogatása.
- Tanulmányi eredményeink folyamatos értékelése, elemzése, a tanulói teljesítmények erősítése.
- A TÉR értékelési rendszer alkalmazása az intézményünkben.

Főbb oktatási feladatok

- A szakmai és módszertani csoport éves munkatervének kidolgozása a Pedagógiai Programunk, helyi tanterveink szerint.
- A tanmenetek elkészítése, feltöltése az e-napló felületére, ügyelve a NAT2020, az új kerettantervek és az új érettségi követelmények teljesülésére a megfelelő évfolyamokon.
- Az éves vizsgarendünk összeállítása.
- A szervezeti kultúránk folyamatos fejlesztése: pedagógus továbbképzéseken, tanfolyamokon való részvétel, illetve folyamatos önképzés.
- A tanulók tanulmányi eredményének javítása, a mentori, az iskolapszichológusi és szociális munkás segítők bevonásával.
- A lemorzsolódási mutatóink javítása
- Kompetencia eredmények javítása.

- A közép- és emelt szintű érettségire való eredményes felkészítés, az előrehozott érettségi vizsgákra való ösztönzés. Az érettségi átlageredményünk tartása.
- Eredményes felkészítés közép- és felsőfokú nyelvvizsgákra angol vagy beás nyelvből.
- A tanulók pályaválasztásának segítése, ösztönzése, az utógondozás biztosítása.
- Második esély gimnáziumi programunk működtetése
 - o mentori rendszer biztosítása
 - o iskolapszichológusi szolgálat biztosítása
 - o szociális munkás biztosítása
 - o vizsgarendszer működtetése
 - o IKT eszközök széleskörű alkalmazása a fejlesztések és tehetséggondozások során
- Az eredményes és tehetséges tanulóink megmérettetése különböző szervezésű tanulmányi, kulturális és sport versenyeken.
- Hátránykompenzáció és esélyteremtés biztosítása minden tanulóink részére.

Fő nevelési célkitűzéseink

- Tanulóink érzelmi intelligenciájának fejlesztése.
- Szakemberek bevonásával a tanulók személyiségfejlődésének biztosítása.
- Szakemberek bevonásával az egészséges életmódra nevelés prevenciós és intervenciós tevékenységeinek megtervezése. (alkohol, dohányzás, drogok, internetfüggőség)
- Kapcsolattartás az iskolaorvossal, védőnővel.
- Tanulóink környezettudatos magatartásának kialakítása, illetve erősítése
- Osztályközösség-építő foglalkozások tervezése az iskola minden évfolyamam számára.
- A pedagógusok osztályközösség-építő eszköztárának fejlesztése. (pl. képzésekkel)
- A tanulói mulasztásokkal kapcsolatos megelőző és beavatkozó teendők tervezése.
- A szülőkkel és családokkal való partneri kapcsolat további fejlesztése, fenntartása.
- A szülők rendszeres tájékoztatása, tájékozódás a tanulókkal kapcsolatban, minél szélesebb platformon.
- Az iskolai DÖK munkájának segítése, bevonása az iskolai programok megvalósításába

VII. Éves munkaterv¹ kötelező elemei

A 20/2012. (VIII.8.) EMMI rendelet 3.§ alapján:

a) az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása:

Általános iskola:	181 tanítási nap 6 tanítás nélküli munkanap, ebből 1 nap a DÖK ² -é, 1 nap pályaorientáció
Gimnázium:	181 tanítási nap 6 tanítás nélküli munkanap, ebből 1 nap a DÖK ³ -é, 1 nap pályaorientáció

„egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni”

„egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel” – idézet a Tanév rendje BM rendeletből.

Tanítás nélküli munkanapok (Tnm) ütemezése⁴:

2025. szeptember 29. vagy 30.	(1) G és (1) Á Tnm: Adminisztrációs nap – Kezdés: 9:00 óra
	Feladat: Naplók és a törzskönyvek, beírási naplók véglegesítése, ellenőrzése
2025. november 03.	(2) G és (2) Á Tnm: Szakmai értekezlet – Kezdés: 9:00 óra
	<i>Témák:</i> <i>Az I. negyedéves vizsgahét értékelése</i> <i>Országos kompetenciamérés elemzése, értékelése</i> <i>NETFIT elemzése, értékelése</i> <i>Lemorzsolódási mutatók elemzése, értékelése</i> <i>(Alapdokumentumok módosításának elfogadása)</i> <i>TÉR kontroll</i>
2025. december 01.	(3) G és (3) Á Tnm: Pályaorientációs nap – Kezdés: 8:00 óra
	<i>Felelős: nappali tagozatos 11-12. osztályfőnökök</i> <i>Meghívott előadókkal: volt diákok, BM Iparkamara, szakképző intézmények vezetői, PTE Szakkollégistái</i>
2026. január 23.	(4) G és (4) Á Tnm: Osztályozó értekezlet – Kezdés: 9:00 óra
	Félévi naplózárás (félévi osztályzatok, hiányzások összesítése)
2026. február 06.	(5) G és (5) Á Tnm: Szakmai értekezlet – Kezdés: 9:00 óra
	A 2025/2026. tanév első félévi pedagógiai munkájának elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata. Jelentés készítése a Fenntartónak. Szaktanári, osztályfőnöki, mentortanári, egyéb beszámolók, szakmai és módszertani csoport beszámolója, vezetői beszámoló Helyszín: székhely
2026. június 04.	(6) G Tnm: A DÖK ajánlásával - Egy napos kirándulások szervezése
	Felelős: DÖK segítőtanár, DÖK tagok, Szakmai és módszertani csoport, Osztályfőnökök
2026. június 16.	(6) Á Tnm Osztályozó értekezlet – Kezdés: 9:00 – 18:00 óra
	Tanügyi adminisztráció – Naplók zárása: év végi eredmények kialakítása, hiányzások összesítése, bizonyítvány- és törzskönyvírás

¹ Lásd: Éves munkaterv mellékletet

² A nevelőtestület véleményének kikérésével dönt a DÖK 1 tanítás nélküli munkanapról

³ A nevelőtestület véleményének kikérésével dönt a DÖK 1 tanítás nélküli munkanapról

⁴ Jelölések: G = gimnázium; Á = általános iskola

b) a tanítási év időterve, a tanítási szünetek időtartama

2025. szeptember 01. – A tanév kezdete

2026. január 23. – A tanítási év első félévének vége.

2026. január 30. – Félévi értesítők kiküldése a tanulóknak, kiskorú tanuló esetén a szülőknek.

2026. április 30. – A tanév vége a végzős 12. évfolyamos tanulóknak.

2026. június 19. – A tanév vége.

Szünetek:

(1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

(4) Érettségi szünet: nem lesz

c) Tantermen kívüli digitális oktatás

A Tanév rendje BM rendelet 5.§-a alapján „A 2025/2026. tanévben a gimnázium 9–11. évfolyamán a nevelő-oktató munka 2026. május 4–8. között – az igazgató által meghatározott módon – tantermen kívüli, digitális munkarendben szervezendő meg.” – 27/2025 (VII.24.) BM rendelet

A digitális munkarend órarend szerinti tagolást kell követni gyakorlatban és adminisztrációban egyaránt. Ettől való eltérés az érettségi vizsgák alatti ügyeletek jelentenek majd. A konkrét beosztásokhoz később készül el az ütemterv, melyet a helyben szokásos módon közzé tesz az iskola.

d) ünnepségek, ünnepnapok, megemlékezések

2025. szeptember 01. Tanévnyitó ünnepség.

2025. október 06. Az aradi vértanúkra emlékezünk.

2025. október 22. Az október 23-ai nemzeti ünnepünk.

2025. november 21. Szalagavató ünnepség

2025. december 17. Kisebbségek ünnepe (dec. 18.)

2026. február 25. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja.

2026. március 13. A március 15-i forradalomra és szabadságharcra való megemlékezésünk.

2026. április 14. A romák világnapja. (április 08.)

2026. április 16. A holokauszt áldozatai (április 16.) – megemlékezés

2026. április 30. Ballagás

2026. június 04. A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)

2026. június 15. Vészák – Buddhista ünnep (május 12.)

2026. június 23. Tanévzáró ünnepség

e) az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai:

Nevelőtestületi értekezletek:

2025. augusztus 25. Alakuló értekezlet
2025. szeptember 29. Adminisztratív értekezlet
2025. november 03. Szakmai értekezlet
2026. január 23. Osztályozó értekezlet – első félév
2026. február 06. Félévzáró szakmai értekezlet.
2026. április 27-28. Osztályozó értekezlet – második félév – 12. évfolyamok
2026. június 15-16. Osztályozó értekezlet – második félév
2026. június 27. Tanévzáró szakmai értekezlet.

Szülői értekezletek:

2025. november 06. Első félévi értekezlet.
2026. február 05. Második félévi értekezlet.

Fogadó órák:

Minden szaktanár felkereshető azokon a napokon és időkből, amelyeken órarend szerint egy adott telephelyen munkaideje van.

f) az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontja:

2025. november 18.

g) a tanulók fizikai felmérő vizsgálat időpontja:

Mérés kezdete: 2026. január 12.
Mérés vége: 2026. május 06.

Rögzítés kezdete: 2026. május 07.
Rögzítés vége: 2026. június 19.

h) országos digitális mérés, értékelés – OKM

A tanév során az alábbi országos mérésekre kerül sor az intézményünk gimnáziumi nappali tagozatán a 9-10-11. évfolyamokon:

szövegértés, matematika, történelem, digitális kultúra, természettudomány, valamint angol nyelv.

Tevékenységek, feladatok, adatszolgáltatások:

03.13.	Tanulói adatok és mérési csoportok rögzítésének határideje
03.23. és 05.29	11. évfolyam várható mérési ütemezése – digitális OKM
	10. évfolyam várható mérési ütemezése – digitális OKM
	9. évfolyam várható mérési ütemezése – digitális OKM
06.05.	Adatszolgáltatás lezárása

mj.: 3 mérési nappali kell tervezni majd az időpontokat, és a pótló napokat is tervezni szükséges.

i) az iskolai kórus időpontjait, amely foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható:

Minden héten kedden 14:00- 15:00 óráig.

j) az iskolai sportkör szakmai programja⁵

A tantárgyfelosztás szerint heti 5 tanóra testnevelés jelenik meg az egyes osztályok órarendjében, heti 1 óra pedig sportkör keretében, összevontan. A részletes munkatervek mellékletben olvashatók.

k) tanulmányi versenyek

Ha a tanulmányi versenyt a munkaterv elfogadásakor még nem hirdették meg, az iskola a felkészítést a munkatervben való feltüntetés nélkül is elvégezheti. Ha a versenyek anyagi ráfordítást igényelnek, ahhoz a fenntartó egyetértése szükséges.

- Az írás világ napja
- Természettudományi vetélkedő
- „Van számodra versem” szavalóverseny
- Ránki György regionális történelemverseny
- Rákóczi Szövetség történelem versenye
- AMAPED nemzetközi vers- és prózamondó verseny

⁵ Lásd: sportköri melléklet

- „Lélektől lélekig” nemzetközi szavalóverseny
- Csorba Győző versmondóverseny
- Sportversenyek
- Művészeti versenyek (fotós, plakátkészítés, jelvénykészítés)
- Környezetvédelmi verseny
- Cigány mesemondó verseny

VIII. Adminisztrációs feladatok

Lásd az Adminisztrációs feladatok éves munkatervében.

Felelős: Pencs Anikó adminisztratív intézményvezető-helyettes és Kovács Marietta gazdálkodási vezető

IX. Ellenőrzési, értékelési feladatok

Lásd: Ellenőrzési, értékelési terv – 2025-2026. tanév

Felelős: Harmat Mária igazgató

X. Mérések

Negyedéves vizsgák

- I. vizsga: 2025.10.13-17.
- II. vizsga: 2026.01.13-17.
- III. vizsga: 2026.03.23-27.
- IV. vizsga: 2026.06.08-12.

Mentori mérések

- Bemeneti mérés: 2024.10.20-22.
- 1. Évközi mérés: 2026.01.12-16.
- 2. Évközi mérés: 2026.04.13-15.
- Kimeneti mérés: 2026.06.08-12.

Országos kompetenciamérés

OH ütemezése szerint: A mérésekre és az adatszolgáltatások lezárására 2026. március 13. és 2026. június 05. között kerül sor.

Területei: 9–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, valamint digitális kultúra és történelem mérés.

NETFIT mérés

Mérés kezdete: 2026. január 12.

Mérés vége: 2026. május 06.

Rögzítés kezdete: 2026. május 07.

Rögzítés vége: 2026. június 19.

Érettségi vizsgák

Írásbeli vizsgák: 2025.05.04 – 2025.05.22.

Szóbeli vizsgák:

Emelt szintű: 2026.06.03. – 2026.06.10.

Középszintű: 2026.06.15. – 2026.07.01.

TKBG tervezett ütemezése:

I.bizottság: 2026.06.18-19-20.

II.bizottság: 2026.06.22-23-24.

XI. Sikerkritériumok

Az intézményünk sikerkritériumát az alábbi 4 fő területhez kapcsolódóan tudjuk megfogalmazni:

- a) Eredményességi mutatók
- b) Szervezeti eredmények
- c) Külső és belső mérési eredmények hasznosítása
- d) A tanulók tanulási útjának figyelemmel kísérése

Az egyes területekhez tartozó meghatározó elemek:

- A tanulók tanulmányi fejlődése
 - o tanulmányi eredmények javulása (negyedéves vizsgák, érettségi vizsgák, mentori mérések – bemeneti, évközi, kimeneti mérések)
 - o egyéni fejlődések támogatása, mentorálás (tanulói portfóliók)
 - o versenyeredmények
 - o egyéb mutatók (lemorzsolódási mutatók, beavatkozások; az évismétlők, kimaradók és továbbhaladók számának nyilvántartása, mulasztások alakulása)

- Oktatási és módszertani tevékenység
 - o hatékony oktatási módszerek
 - o tanórák eredményessége
 - o tanmenetek minősége
- Nevelési tevékenység
 - o szociális készségek fejlesztése
 - o konfliktuskezelés
 - o közösségépítés
- Iskolahasználók elégedettsége
 - o visszajelzések, kapcsolattartások minősége
- Szakmai fejlődés, innováció lehetőségének biztosítása, tudásmegosztás
- Országos mérések (OKM, NETFIT)

Egyéb tevékenységek:

- negyedéves vizsgák eredményeinek értékelése, a fejlesztések meghatározása
- felkészítés az OKM mérésekre, azok megfelelő abszolválása a tanulók részéről
- felkészítés az érettségi vizsgákra (előrehozott, rendes), azok abszolválása a tanulók részéről
- tanulmányi eredményesség
- Egyéni fejlesztések, mentori tevékenység: tanulói portfóliók készítése, a fejlesztési tervek megújítása, pályaorientációs elemmel való kibővítés, folyamatos szakmai fejlődés
- mulasztások operacionalizálása, lemorzsolódók arányának folyamatos csökkenése vagy stagnálása alacsony szinten
- közösségépítő programok tervezése, folyamatos beépítése a mindennapi praxisba
- hátránykompenzáció folyamatos biztosítása
- a második esély program működtetése
- a bázisintézményi programok megszervezése, az új pályázatban való részvétel
- ökoiskolai programok folyamatos bevezetése, fenntartása, a címmel járó feladatok és tevékenységek megvalósulása
- segítő szolgáltatások biztosítása (iskolapszichológus, szociális munkás, idegen nyelvi mentor)
- társadalmi szerepvállalások

XII. A 2024/2025. tanév év végi szakmai beszámolójában megfogalmazott fejlesztési javaslatok

Javaslat 1: Az egyéni fejlesztési tervek módszertani felülvizsgálata.

Megoldás: Tanulói portfóliók létrehozása, EFT-k javítása

Javaslat 2: A lemorzsolódó tanulókkal kapcsolatban egyéni fejlesztések meghatározása a mentori programon belül, részletes fejlesztési terv készítése.

Megoldás: Tanulói portfóliók létrehozása, EFT-k javítása

Javaslat 3: Az OKM mérésekkel kapcsolatos akciótervben megfogalmazott javaslatok megvalósítása a következő tanévben

Megoldás: Az akcióterv megvalósítása.

Mellékletek

- Éves munkaterv 2025/2026. tanév
- Szakmai és módszertani csoport éves munkaterve – 2025/2026. tanév
- Adminisztratív munkaterv 2025/2026. tanév
- Műszaki munkaterv 2025/2026. tanév
- Ellenőrzési terv 2025/2026. tanév
- Sportköri szakmai terv 2025/2026. tanév

LEGITIMÁCIÓK

A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium és Általános Iskola 2025/2026. tanévi éves munkatervét a *nevelőtestület* az alábbi helyen és időben véleményezte és jóváhagyta. Ezt a nevelőtestület képviselői aláírásukkal igazolják.

Pécs, 2025. augusztus 25.



Pencs Anikó, igazgatóhelyettes



Sinkovics Ádám, igazgatóhelyettes

A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium és Általános Iskola 2025/2026. tanévi éves munkatervét a **DÖK** az alábbi helyen és időben – véleményezés és egyetértést követően - elfogadta. Ezt a DÖK képviselője aláírásával igazolja.

Alsószentmárton, 2025. augusztus 26.



Balogh Noémi, DÖK vezető

A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium és Általános Iskola 2025/2026. tanévi éves munkatervét a *Szülői szervezete* az alábbi helyen és időben – véleményezés és egyetértést követően - elfogadta. Ezt a szülői szervezet képviselője aláírásával igazolja.

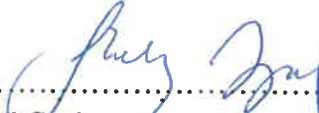
Alsószentmárton, 2025. augusztus 26.



Balogh Tiborné, SZMK tag

A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium és Általános Iskola 2025/2026. tanévi éves munkatervét *A Tan Kapuja Buddhista Egyház Köznevelési Bizottsága* az alábbi helyen és időben elfogadta és jóváhagyta. Ezt a Bizottság elnöke aláírásával igazolja.

Alsószentmárton, 2025. augusztus 29.



Szalai Gyula, a TKBE Köznevelési Bizottság elnöke



A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium és Általános Iskola

Éves munkaterv a 2025/2026. tanévre

Jogszábaályi háttér: 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről

Fontosabb adatok:

Általános iskola: 181 tanítási nap

6 tanítás nélküli munkanap, ebből 1 nap a DÖK-é, 1 nap pályaorientáció

Gimnázium: 181 tanítási nap

6 tanítás nélküli munkanap, ebből 1 nap a DÖK-é, 1 nap pályaorientáció

Jelölések:

G – gimnázium

Á – általános iskola

2025. augusztus

25. Alakuló értekezlet, 9 órától székhelyen

26. Javítóvizsga – Alsósztmárton 9:00-14:00 óra

Alsósztmárton esti, nappali (gimi, ált.isk.) tagozaton tanulók javítóvizsgája
Alsósztmártonban

Felelős: vizsgáztató tanárok

Javítóvizsgára felkészítő a nappalisoknak.

27. Javítóvizsga – Pécs 9:00-14:00 óra

Pécs, Komló, Kákics tagozatokon tanulók javítóvizsgája

Felelős: vizsgáztató tanárok

26-27-28. Családlátogatások a nappali tagozaton

2025. szeptember

01. Tanévnyitó ünnepély – 8⁰⁰ órától

Felelősök: igazgató, szakmai és módszertani csoport

01. Tanmenetek leadásának határideje

Megjegyzés:

minden tagozat minden évfolyamán a NAT2020 szerinti követelményeknek kell érvényesülnie

Szükséges kiegészíteni a tematikát az IKT és egyéb munkaformák, online eszközök tervezésével.

02. G és Á: Tanévkezdés az esti tagozatokon (Pécs, Komló, Alsósztmárton), 16:00 órától

02. Tűz- és munkavédelmi oktatás

Felelős: igazgató, gazdálkodási vezető

05.	Őszi érettségi vizsgákra való jelentkezés határideje
	Kijelölt Baranya megyei iskolák: 2025. szeptember 05. https://www.oktatas.hu/koznevelas/erettsegi/2025oszi_vizsgaidoszak
15.	Az írás világ napja (világnap 08.)
	Feladat: plakáttervezés, írásmunkák Határidő: 09.15. Eredményhirdetés: 09.16.
	<i>Felelősök: Szakmai és módszertani csoport, mindenki</i>
25-26.	Témahét
	Javaslat: fenntarthatóság-ökoiskola fókuszba állítása legyen a cél ebben a tanévben
	9. évfolyam: Otthonunk a Föld
	<i>Felelősök: Szakmai és módszertani csoport, mindenki</i>
	10. évfolyam: Ép testben, ép lélek
	Drogprevenciós programmal (szerhasználat veszélyei, függőség...)
	<i>Felelősök: Szakmai és módszertani csoport és osztályfőnök.</i>
26.	OH szervezésű: Magyar Diáksport Napja
	<i>Felelősök: Szakmai és módszertani csoport, testnevelő tanár</i>
26.	<i>A TÉR felületére a személyes célok rögzítése</i>
29.	Tanítás nélküli munkanap (1) – G és Á (1) - Kezdet: 9:00 óra, Alsószentmártonban
	Feladat: Naplók és a törzskönyvek, beírási naplók elkészítése, ellenőrzése
	<i>Felelős: adminisztratív igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, tanárok, iskolatitkár</i>
	MÁK igénylőlapok és statisztika előkészítése
	<i>Felelős: igazgató, adminisztratív igazgatóhelyettes, iskolatitkár, gazdálkodási vezető</i>
	G: Tanulmányi területek megadása – OH (beküldési határidő: 2025. október 20-ig)
	<i>Felelős: igazgató</i>
	Gimnáziumi 9. és 10. évfolyamos tanulók előző tanév végi eredményeinek rögzítése a KIR oldalán vagy postai úton való közlése az általános iskolák felé.
	Határidő: szeptember 30.
	<i>Felelős: Iskolatitkár, igazgató</i>
	Az általános iskolások félévi osztályozó vizsgájának jelzése a BMKH-nak. (szükség esetén)

2025. október	
01.	A szóbeli érettségi tételek leadásának határideje
	<i>Felelősök: igazgató, szaktanárok</i>
06.	Nappalis és estis vizsgadolgozatok leadásának határideje – G és Á
06.	Megemlékezés az aradi 13 vértanú kivégzéséről – október 06-i ünnepi műsor
	Osztálykeretben szervezzük az 5. órában – <i>Felelősök: 11. osztály, osztályfőnök. (videós műsor legyen)</i>
	Digitális plakátverseny a megemlékezéshez kapcsolódóan Felelősök: Szakmai és módszertani csoport Határidő: október 01. Eredményhirdetés: október 03.
13-17.	I. negyedéves vizsgahét – nappali és esti tagozaton – G és Á
2025. október 10. – 2025. november 21.	Őszi érettségi vizsgák (írásbeli, szóbeli) További részletek: Tanévrendje BM rendelet, I.melléklet
20-21-22.	Bemeneti mérések - mentorrendszer
22.	Megemlékezés az 1956. október 23-ai forradalom és szabadságharcról
	Iskolai keretben az 5. órában <i>Felelősök: 11. évfolyamos tanulók, osztályfőnök.; Szakmai és módszertani csoport</i>
22.	Bázisintézményi program 1
őszi ped.napokra	Szakmai nap: A „második esély” gimnáziumi programelemek bemutatása. Cím: Módszertani negyedóra – A tudásmegosztás intézményi gyakorlata Online előadás – 13:00 – 14:00 óra Kisfilm készítésével a praxis bemutatása.
	Részleteket lásd: bázisintézményi ütemterv
	<i>Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes</i>
20.	Tanulmányi területek beküldési határideje az OH-nak
20.	Felvételi tájékoztató elkészítése, nyilvánosságra hozatala a honlapon (G és Á)
	<i>Felelős: igazgató</i>
2025. október 23. – november 02.	ŐSZI SZÜNET A szünet előtti utolsó tanítás nap: október 22. (szerda) A szünet utáni első tanítás nap: november 03. (hétfő)
2025. november	
03.	Tanítás nélküli munkanap (2) G és Á – Szakmai értekezlet – Kezdés: 9:00 óra, Alsószentmárton
	<i>Témák:</i> <i>Az I. negyedéves vizsgahét értékelése</i> <i>Országos kompetenciamérés elemzése, értékelése</i> <i>NETFIT elemzése, értékelése</i> <i>Lemorzsolódási mutatók elemzése, értékelése</i> <i>TÉR kontroll</i>

	(Estis eredmények táblái mellékletként iktatásra kerülnek.)
06.	Szülői értekezlet 15³⁰ órától <i>Felelős: nappali osztályfőnökök</i>
11.	Projektnap: Szent Márton napi vigasságok – játékos, vidám vetélkedők – Természetismeret, Humán & Művészet, Nyelv, Reál <i>Felelősök: szaktanárok, szakmai és módszertani csoport</i>
18.	Nyílt nap – 8⁰⁰ - 12⁰⁰ Általános iskolákkal felvenni a kapcsolatot, iskolai tájékoztatók miatt. <i>Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, iskolatitkár</i> Programfelelős: szakmai és módszertani csoport vezetője Prospektusok nyomtatása – felelős: szakmai és módszertani csoport Kisfilm készítése – felelős: szakmai és módszertani csoport vezetője Bemutató órák tartása: (TER vállalás figyelembe vételével) <i>Felelős: szaktanárok, mentorok</i>
21.	Szalagavató ünnepség 16 ⁰⁰ óra <i>Műsor felelősök: 11. osztály és osztályfőnök.; mindenki</i> <i>Felelősök:</i> <i>A 9. és 10. osztály és osztályfőnök.</i>
2025. december	
01.	Bázisintézményi program 2 Szakmai nap: Cím: Pályaorientációs program tervezése hátrányos helyzetű fiatalok részére, mint az iskolai lemorzsolódás megelőzése érdekében tett egyik eredményes beavatkozási lehetőség. Helyszín: Alsószentmárton, jelenléti program, nyílt nap 8:00 – 12:00 óra Programterv: Pályaorientációs nap eseményei szerint <i>Szervező: igazgató, igazgatóhelyettes</i>
01.	Tanítás nélküli munkanap (3) – Pályaorientációs nap – G 11-12. és Á 7-8. <i>Felelős: nappali tagozatos 11-12. osztályfőnökök</i> <i>Meghívott előadókkal: volt diákok, iparkamara, szakképző intézmények vezetői, PTE Szakkollégistái</i> <i>Estiseknek tájékoztatók, prospektusok készítése.</i> <i>Szervező: igazgató, igazgatóhelyettes</i> Felelősök: nappali tagozatos osztályfőnökök, szakmai és módszertani csoport Részleteket lásd: bázisintézményi ütemterv
05.	"Mikulásnap" (6. órában) Társadalmi szerepvállalás: Alsószentmárton Önkormányzati Óvodában
05.	Jelezni az OH-nak a feladatlap igényeket a központi felvétellel kapcsolatban

15.	Természettudományi vetélkedő
	Felelősök: Szakmai és módszertani csoport, mindenki
16.	IKSZ – társadalmi szerepvállalások
17-19.	Karácsonyi programok
17.	Karácsonyvárás, karácsonyi díszek készítése – 1-2.óraban
	Felelősök: osztályfőnökök, mindenki
	„Van számodra versem” – szavalóverseny – 3-4. óraban
	Felelősök: Szakmai és módszertani csoport, mindenki
	Kisebbségek ünnepe – (hivatalosan dec. 18-án tartják)
	Megemlékezés, ünnepség szervezésével.
	Felelősök: Szakmai és módszertani csoport, mindenki
18.	Népek karácsonya vetélkedő
	Felelősök: Szakmai és módszertani csoport
19.	Osztálykarácsonyok
19.	Karácsonyi vacsora
2025. december 20. – 2026. január 04.	Téli szünet
	szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. dec. 19. – péntek
	szünet utáni első tanítási nap: 2026. jan. 05. – hétfő
2026. január	
05.	Nappali és estis vizsgadolgozatok leadásának határideje
12.	NETFIT mérések kezdete 2026. január 12. és 2026. május 6.
	Mérés kezdete: 2026. január 12. Mérés vége: 2026. május 06.
	Rögzítés kezdete: 2026. május 07. Rögzítés vége: 2026. június 19.
	Felelős: testnevelő tanár
12-16.	II. negyedéves vizsgahét – nappali és esti tagozat - G és Á
12-16.	Általános iskolások osztályozó vizsgája (szükség esetén)
19-23.	Mentori mérés – I. évközi mérés
23.	AZ ELSŐ FÉLÉV VÉGE.
23.	Osztályozó értekezlet – Tanítás nélküli munkanap (4) G és Á(4) - Kezdés: 9:00, Alsószentmárton
	Félévi naplózárás (félévi osztályzatok, hiányzások összesítése)
24.	Általános felvételi eljárás kezdete.
30.	A tanulók, szülők értesítése a félévi tanulmányi eredményekről. G és Á
30.	A félévi záró értekezlet beszámolóinak leadási határideje.
	A TÉR –hez kapcsolódó tevékenységek adminisztrációja, kontrollja.
Egyéb határidős feladatok:	Érettségire való jelentkezés: 2026. január 15-től - február 15-ig! Felelős: adminisztratív igazgatóhelyettes, igazgató

	Felsőoktatási jelentkezés határideje (FELVI) - február 15. <i>Felelős: végzős osztályfőnök(ök)</i>
	Oktatási Hivatali központi ellenőrzés:
	(1) 2026. január 5. és 2026. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott óvodákban, az óvodai intézményi dokumentumokban, valamint a tanulmányi rendszerben megvizsgálja a gyermekek óvodai mulasztásának dokumentálását. (2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2026. augusztus 28-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.
2026. február	
05.	Szülői értekezlet 15:30 órától
06.	Félévi záró értekezlet – Pécs – 9:00 óra
	Tanítás nélküli munkanap (5) - G és Á (5) A 2025/2026. tanév első félévi pedagógiai munkájának elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata. Jelentés készítése a Fenntartónak. <i>Szaktanári, osztályfőnöki, mentortanári, egyéb beszámolók, szakmai és módszertani csoport beszámolója, vezetői beszámoló</i> <i>Helyszín: Pécs, kezdés: 9:00 óra</i>
19.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a közép fokú iskoláknak.
25.	A Kommunista diktatúra áldozatainak emléknappja – február 25. <i>Felelősök: történelem szakos kolléga - történelem órák keretében zajlik, folyosói plakátokkal</i>
25.	Általános iskolai osztályozó vizsga jelzése a BMKH-nak, szükség esetén.
2026. március	
Témahét - 02-06.	OH témahét: „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét – 11. és 12. osztályok Felelősök: Szakmai és módszertani csoport
13.	Az OKM mérések előkészítéséhez 2026. március 13-ig a Hivatal informatikai rendszerében a tanulói adatok és mérési csoportok rögzítése
03.23. és 05.29. között	OKM mérések lebonyolítása
	Az OKM méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.
03.23.-04.30.	11. évfolyam várható mérési ütemezése – digitális OKM – 22 nap
	10. évfolyam várható mérési ütemezése – digitális OKM – 22 nap
04.27.-04.30. és 05.11.-05.29.	9. évfolyam várható mérési ütemezése – digitális OKM – 18 nap (van benne egy szünet, az írásbeli érettségik első hete, ahol nem lehet OKM mérést szervezni) – Terv: 05.11.-05.15.
13.	Március 15-ei megemlékezés a 6. órában <i>Felelősök: 9. évfolyam, osztályfőnök.</i>
20.	Felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala a TKBG honlapon
	<i>Felelősök: igazgató</i>

16.	A nappalis vizsgadolgozatok leadási határideje
23-27.	III. negyedéves vizsgahét – nappali és esti tagozaton – G és Á
	Az előrehozott érettségi vizsgát tevő tanulók záróvizsgája is ekkor van!
	Az esti tagozatos 12. évfolyamos tanulók is EKKOR vizsgáznak!
30.	A faji megkülönböztetés elleni küzdelem világnapja (március 26.) – pl.: fotók, kisvideók, ppt-k készítése, kitűzők tervezése. Fotó verseny és kiállítás szervezése. <i>Felelős: Szakmai és módszertani csoport</i>
30-31.	Mentori mérések – II. évközi mérés
2026. április	
01.	Bázisintézményi program 3
	Cím: A hitoktatás szerepe a fiatalok fejlesztésében, attitűdformálás. (erkölcsi, etikai alapvetések, elfogadás és tolerancia, az együttélés szabályai, az emberi méltóság és az emberi jogok tisztelete, az erőszakmentesség, a méltányosság iránti igény felkeltése, ezen attitűdök fejlesztésének lehetőségei). <i>kisfilm készítésével, online program 13:00-14:00 óra</i>
	Online előadás a témában, reflexiók – összesen: 60perc
	Részleteket lásd: bázisintézményi ütemterv
	<i>Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes</i>
2026. április 02. – 2026. április 12.	TAVASZI SZÜNET
	A szünet előtti utolsó tanítási nap: április 01. (szerda)
	A szünet utáni első tanítási nap: április 13. (hétfő)
07.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a hozzánk jelentkezett 8. évfolyamosok listáját ábécésorrendben.
Világnap 14.	A romák világnapja (április 08.) 5. órában ünnepi műsor keretében szervezzük <i>Felelősök: Szakmai és módszertani csoport, mindenki - felnőttoktatásban is legyen megemlékezés a tanórákon!</i>
14-17.	OKM 10. és 11. évfolyamok mérése
16.	A holokauszt áldozatai (április 16.) – megemlékezés videós anyag készítésével <i>Felelősök: történelem szakos kolléga</i>
17.	Ideiglenes felvételi rangsor megküldése a Felvételi Központnak
	A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort - a Hivatal által meghatározott módon - megküldi a Hivatalnak.
	<i>Felelősök: igazgató, iskolatitkár</i>
03.23.-04.30.	11. évfolyam várható mérési ütemezése – digitális OKM – 22 nap
03.23.-04.30.	10. évfolyam várható mérési ütemezése – digitális OKM – 22 nap
27.	Egyeztetett felvételi jegyzéket megküldi az OH
	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
27-28.	Osztályozó értekezlet 12⁰⁰ órától – a 12. évfolyamosok (nappali és esti tagozat) zárása; 11. évfolyamosok előrehozott érettségi vizsga dokumentumainak elkészítése. Napló, bizonyítvány, beírási napló, törzskönyvek megírása <i>mj.: Az alsóbb évfolyamoknak – nappali tagozaton - rövidített tanórákat tartunk! Az esti oktatás részben marad el, mert aki nem ír naplót, bizonyítványt</i>

	törzskönyvet, az órarend szerint tartja a tanórát.
29.	Szerenád – 16:00 órától
	<i>Felelősök: 12. osztály és osztályfőnök.</i>
30.	A végzős 12. évfolyamosok utolsó tanítási napja.
30.	Ballagás
	<i>Felelősök: 9. és 10. évfolyam és osztályfőnökök Szakmai és módszertani csoport, mindenki</i>
2026. május	
01.	munkaszüneti nap
08-ig	Felvételről vagy elutasításról szóló értesítő megküldése a 8. osztályos jelentkezőknek és az általános iskoláknak – Felelősök: igazgató, iskolatitkár
	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
04.27.-04.30. és 05.11.-05.29.	9. évfolyam várható mérési ütemezése – digitális OKM – 18 nap (van benne egy szünet, az írásbeli érettségik első hete, ahol nem lehet OKM mérést szervezni) – Terv: 05.11 – 05.15. hét
11-22.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel
22.	A 2026. május 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
május 11. – augusztus 31.	A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
04 - 22.	Érettségi írásbeli vizsgák
	27/2025. (VII.24.) számú BM rendelet 2. melléklet (3) pont
	- 04. magyar nyelv és irodalom 09:00 óra - 05. matematika 09:00 óra - 06. történelem 09:00 óra - 07. angol nyelv 09:00 óra - 08. német nyelv 09:00 óra - 11. digitális kultúra 08:00 óra - 12. biológia 08:00 óra - 14. földrajz 14:00 óra - 15. beás nyelv 08:00 óra - 19. fizika 08:00 óra
04-08.	Az alsóbb évfolyamok oktatási rendje
	6-7-8. évfolyamok: rendes oktatás 9-10-11. évfolyamok: tantermen kívüli digitális munkarend (minden telephely, minden tagozatára érvényes) A digitális munkarend ütemtervét lásd: mellékletben.
26.	Nappalis vizsgadolgozatok leadásának határideje
26-29.	Általános iskolai osztályozó vizsga időpontja (szükség esetén)
májusban	Közösségi szolgálatok szervezése - Felelős szervező: IKSZ koordinátor Tervezhető napok: az írásbeli érettségi napjai.

2026. június	
03-11.	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák
04.	Nemzeti összetartozás napja (június 04.)
	Felelősök: 10. osztály, osztályfőnökök.
04.	Tanítás nélküli munkanap DÖK-ös (6) – Egy napos kirándulások szervezése (G)
	<i>Felelős: szakmai és módszertani csoport, osztályfőnökök</i>
05.	Egy napos kirándulások szervezése, osztályprogramok
	<i>Felelős: szakmai és módszertani csoport, osztályfőnökök, Sportnapi programmal tervezve</i>
05.	OKM KIMENETI MÉRÉSEK LEZÁRÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ADATSZOLGÁLTATÁS VÉGSŐ HATÁRIDEJE
	A mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2026. június 05-ig küldik meg az iskolák az OH részére.
08-12.	IV. negyedéves vizsgahét – nappali és esti tagozat – G, Á
08-12.	Mentori mérés – Kimeneti mérések
15.	Bázisintézményi program 4 – Vészák buddhista ünnep
	Kezdés: 10:00 óra
	Felelősök: igazgató, igazgatóhelyettes, buddhista hittant oktató kolléga
	Jelenléti program, helyszín: Alsószentmárton
	Szertartás, dharma beszéd, filmvetítés, áldózsínór osztása
16.	TKBG TedX
június 15.- július 01.	Középszintű szóbeli érettségi vizsgák
	I. Bizottság: Alsószentmárton nappali és esti tagozat – 18-19-20.
	II. Bizottság: Pécs és Komló esti tagozat – 22-23-(24)
15-16-17.	Tanügyi adminisztráció, osztályozó értekezlet
16.	Tanítás nélküli munkanap Á (6), Alsószentmárton
	Osztályozó értekezlet – tanügyi adminisztráció; 09⁰⁰ - 18⁰⁰
	Bizonyítvány, törzskönyvirás, naplók zárása – Tanügyi adminisztráció
15-19.	Pedagógus teljesítményértékelések egyeztetése, rögzítések
19.	Utolsó tanítási nap
24.	Bizonyítványosztás – Tanérváró, 09:00 órától
24.	Az éves beszámoló leadási határideje!
25-26.	8. osztályosok beiratkozása 9:00 és 14:00 óra
	<i>Felelősök: iskolatitkár, + akik nem érettségiztetnek + osztályfőnökök!</i>
	Leendő 9. évfolyam osztályfőnöke: (2026/2027. tanév)
27.	Tanérváró értekezlet – 9⁰⁰ órától, Pécs
	A pedagógiai munka értékelése, elemzése, hatékonyságának vizsgálata.
	Jelentés készítése a Fenntartónak
2026. július	
július 01-től	Érettségi iktatása, postázása,
	Végzősök jogviszonyának megszüntetése
	Szabadságolások előkészítése – Felelősök: igazgató, adminisztratív igazgatóhelyettes, gazdálkodási vezető, iskolatitkár

Az éves munkaterv mellékletei:

- adminisztratív munkaterv
- szakmai és módszertani csoport munkaterve
- rendszergazdai munkaterv
- műszak munkaterve

Kelt: Pécs, 2025. augusztus 25.


Harmat Mária
igazgató

